Приложение № 1

к постановлению администрации

Широковского сельского поселения

№ 118 от 14.12.2020 года

**Паспорт**

**Программы профилактики нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства**

**на территории Широковского сельского поселения**

**на 2021 и плановый период 2022-2023г.г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | **Программа профилактики нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства на территории Широковского сельского поселения на 2021 и плановый период 2022-2023г.г.** |
| Правовые основания разработки программы | -Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ  «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;  -Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами». |
| Разработчик программы | Администрация Широковского сельского поселения Фурмановского муниципального района Ивановской области (далее – Администрация поселения). |
| Цели программы | -предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Ивановской области. (далее – требований, установленных законодательством РФ);требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Широковского сельского поселения на 2019 и плановый период 2020-2021г.г.  -устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ. |
| Задачи программы | -укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ;  -выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;  -повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. |
| Сроки и этапы реализации программы | 2021 год и плановый период 2022-2023 годов |
| Источники финансирования | Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено |
| Ожидаемые конечные результаты | -повысить эффективность профилактической работы, проводимой администрацией поселения, по предупреждению нарушений организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории   Широковского сельского поселения требований законодательства РФ;  -улучшить информационное обеспечение деятельности администрации поселения по профилактике и предупреждению нарушений законодательства РФ;  -уменьшить общее число нарушений требований законодательства РФ, выявленных посредством организации и проведения проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории поселения |
| Структура программы | Подпрограммы отсутствуют |

**Раздел 1. Анализ общей обстановки в сфере благоустройства.**

 1.1   На территории Широковского сельского поселения осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства.

 1.2   Функции муниципального контроля осуществляет  администрация Широковского сельского поселения (должностные лица) на основании распоряжения главы поселения.

 1.3   В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории  Широковского сельского поселения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ивановской области и  Широковского сельского поселения.

 1.4 Объектами профилактических мероприятий при осуществлении     муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в сфере благоустройства и санитарного содержания на территории   Широковского сельского поселения являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты).  
**Раздел 2  Цели и задачи программы**.

Настоящая Программа разработана на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг. и определяет цели, задачи и порядок осуществления администрацией  Широковского сельского поселения  профилактических мероприятий, направленных на предупреждение   нарушений.

**Целями профилактической работы являются:**

- предупреждение и профилактика  нарушений  подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий,  создающих эти причины;

- предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей;

- увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих требования в сфере благоустройства.

**Задачами профилактической работы являются:**

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;  
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение обязательных требований;

-повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

**Целевые показатели Программы и их значения по годам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Период, год | | |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| Увеличение количества профилактических мероприятий в контрольной деятельности администрации  Широковского сельского поселения (в ед.) | 2 | 3 | 4 |
| Увеличение доли мероприятий по информированию населения о требованиях в сфере благоустройства, % | 1 | 2,7 | 3,0 |

**2.1. Аналитическая часть Программы.**

1. Субъекты, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства:

* индивидуальные предприниматели;
* физические лица;
* юридические лица.

2.Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Широковского сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование предприятия (организации) и Ф.И.О. руководителя** | **Адрес**  **(месторасположение)**  **организации** | **Вид экономической**  **деятельности** | **Кол-во рабочих мест/вакансий** |
| 1 | ГКФХ ИП  «Попова Т.Ю.»  (Попова Татьяна Юрьевна) | Ивановская обл.,Фурмановский р-н, д. Голчаново. | с/х производство (животноводство) | 8/0 |
| 2 | ГКФХ «Попов Е.Н».  (Попов Евгений Николаевич) | Ивановская обл.,Фурмановский р-н, в районе с. Широково. | с/х производство (животноводство) | 2/0 |
| 3 | ООО «Цитадель»  (Степаницкий Андрей Васильевич) | Ивановская обл.,Фурмановский р-н, в районе д. Голчаново. | Карьер  Добыча песка,Дорожная деятельность | 10/0 |
| 4 | ООО «Макрополис»  (асфальтовый завод). | Ивановская обл.,Фурмановский р-н,  д. Климово | Производство асфальта | 7/0 |
| 5 | ОАО «ДСУ-1»  (асфальтовый завод). | Ивановская обл.,Фурмановский р-н, д. Косогоры. | Ремонт дорог,  Производство асфальта | 20/0 |
| 6 | ИП «Коробов» | Ивановская обл.,Фурмановский р-н,  в районе с. Широково. | АЗС | 2/0 |
| 7 | Кафе-бар  (Нуриев А.Г.) | Ивановская обл., Фурмановский р-н,  с. Широково, д.89. | Придорожное кафе | 2/0 |
| 8 | ИП «Разоренов» | Ивановская обл., Фурмановский р-н,д. Косогоры. | Деревообработка (пилорама) | 2/0 |
| 9 | А-49  (Воинов Алексей Валерьевич) | Ивановская обл., Фурмановский р-н, д. Косогоры д.49 | Автосервис | 5/0 |
| 10 | ООО «Дор-Строй»  (Герасимов Сергей Валерьевич) | Ивановская обл., Фурмановский р-н  д. Косогоры, д.54. | Строительство и ремонт дорог, производство земляных работ. | 5/0 |
| 11 | ИП «Кукушкин»  (Кукушкин Павел Алексеевич.) | Ивановская обл., Фурмановский р-н  д. Косогоры. | Дорожная деятельность | 2/0 |
| 12 | ИП «Артамонова»  (Артамонова Надежда Константиновна) | Ивановская обл.,Фурмановский р-н,  д. Земляничный, д.21. | Розничная торговля  (продукты питания) | 1/0 |

3. Обязательные требования, требования, установленные Правилами благоустройства Широковского сельского поселения Фурмановского муниципального района Ивановской области, утвержденные Решением Совета Широковского сельского поселения № 19 от 28.06.2019, оценка которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - обязательные требования):

а) соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, осуществлять на земельных участках строительство, реконструкцию зданий, сооружений в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности;

б) не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

в) не препятствовать организации - собственнику объекта системы газоснабжения, нефтепровода или нефтепродуктопровода либо уполномоченной ею организации в выполнении ими работ по обслуживанию и ремонту расположенных на земельных участках и (или) под поверхностью земельных участков объектов системы газоснабжения, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов, по предупреждению чрезвычайных ситуаций, по ликвидации последствий возникших на них аварий, катастроф;

г) выполнять иные требования, предусмотренные Федеральными законами.

4. В рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в 2019 году выдано два предостережения.

5. Основные нарушения, выявленные в ходе проведения проверок, а также мероприятий по контролю, которые допускают физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели приходятся на следующие обязательные требования:

* содержание и выгул собак.
* складирование навоза, сена, строительных материалов и т.д. перед фасадами зданий.

**Раздел 3. Основные мероприятия по профилактике нарушений**

**3.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации  Широковского сельского поселения в сети «Интернет» правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории  Широковского сельского поселения | В течение года | Администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года (по мере необходимости) | Администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления деятельности   муниципального контроля в сфере благоустройства и размещение на официальном сайте администрации   Широковского сельского поселения в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | IV квартал | Администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | В течение года (по мере необходимости) | Администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |

**3.2 Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2022 и 2023 годы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | Администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | Администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления деятельности   муниципального контроля в сфере благоустройства и размещение на официальном сайте администрации   сельского поселения в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | Администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | Администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |

**Раздел 4. Оценка эффективности программы**

**4.1 Отчетные показатели на 2021 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 60% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации  сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных |
| 6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

            Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц органа муниципального контроля.

Результаты опроса и информация о достижении отчетных показателей реализации Программы размещаются на официальном сайте Администрации  сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

4.2 Проект отчетных показателей на 2022 и 2023 годы.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 60% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных |
| 6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

**Раздел 5. Ресурсное обеспечение программы**

         Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.